





# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

13 Budapest Környéki Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év  töredék év 

2 0 2 1 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 2 1 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Látássérültek Pilisvölgye Egyesülete

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 2 0 8 5

Település: Pilisvörösvár

Közterület neve: Szent János

Közterület jellege: utca

Házzszám: 38

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házzszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

1 3 - 0 2 - 0 0 1 1 4 2 4

Ügyszám:

0 1 0 0 / P k . 6 0 5 0 0 5 / 2 0 0 5

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 7 1 0 8 1 4 - 1 - 1 3

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Lukács Katalin

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Pilisvörösvár

2 0 2 2 - 0 5 - 2 0



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-742

**2021. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Látássérültek Pilisvölgye Egyesülete**

**Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege**

*Adatok ezer forintban*

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)</b>			
A. Befektetett eszközök	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
I. Immateriális javak	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II. Tárgyi eszközök	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
III. Befektetett pénzügyi eszközök	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B. Forgóeszközök	<b>529</b>	<b>0</b>	<b>635</b>
I. Készletek	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II. Követelések	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
III. Értékpapírok	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
IV. Pénzeszközök	<b>529</b>	<b>0</b>	<b>635</b>
C. Aktív időbeli elhatárolások	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>567</b>	<b>0</b>	<b>635</b>
<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)</b>			
D. Saját tőke	<b>567</b>	<b>0</b>	<b>567</b>
I. Induló tőke/jegyzett tőke	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>60</b>
II. Tőkeváltozás/eredmény	<b>504</b>	<b>0</b>	<b>507</b>
III. Lekötött tartalék	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
IV. Értékelési tartalék	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
E. Céltartalékok	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
F. Kötelezettségek	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
I. Hátrasorolt kötelezettségek	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
G. Passzív időbeli elhatárolások	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>68</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>567</b>	<b>0</b>	<b>635</b>



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## Látássérültek Pilisvölgye Egyesülete

### Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Egyéb bevételek	1 944	0	2 005	0	0	0	1 944	0	2 005
ebből:									
- tagdíj	48	0	66	0	0	0	48	0	66
- alapítótól kapott befizetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- támogatások	1 896	0	1 939	0	0	0	1 896	0	1 939
ebből: adományok	1 350	0	1 100	0	0	0	1 350	0	1 100
4. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	1 944	0	2 005	0	0	0	1 944	0	2 005
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	1 944	0	2 006	0	0	0	1 944	0	2 006
5. Anyagjellegű ráfordítások	1 852	0	1 720	0	0	0	1 852	0	1 720
6. Személyi jellegű ráfordítások	21	0	80	0	0	0	21	0	80
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Értékcsökkenési leírás	41	0	178	0	0	0	41	0	178
8. Egyéb ráfordítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	27	0	27	0	0	0	27	0	27
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	1 941	0	2 005	0	0	0	1 941	0	2 005
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	1 941	0	2 005	0	0	0	1 941	0	2 005
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	3	0	0	0	0	0	3	0	0
10. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	3	0	0	0	0	0	3	0	0

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.05.25 09.45.43



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## Látássérültek Pilisvölgye Egyesülete

### Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: - normatív támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	305	0	405	0	0	0	305	0	405
ebből: - normatív támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	41	0	24	0	0	0	41	0	24
F. Közszolgáltatási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Adományok	1 350	0	1 100	0	0	0	1 350	0	1 100

#### Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.05.25 09.45.43



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**Látássérültek Pilisvölgye Egyesülete**

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Házszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Házszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.3 Ügyszám:

### 1.4 Nyilvántartási szám:

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Látássérültek Pilis Völgye Egyesülete 2005 óta működik a Pilisvörösvári járásban, ahol kb. 120 látássérült él, 2021-ben továbbra is folytattuk célkitűzéseinket. Ezek 2 fő csoportba bonthatók. Elsősorban látássérült személyek érdekvédelmét, érdekvédelmét látjuk el, és a társadalom informálását. Másfelől olyan szolgáltatásokat nyújtunk, melyek megkönnyítik tagjaink egyéni életvezetését és ezzel egy időben elősegítik látássérültek integrálódását a többségi társadalomba.

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

1998. évi XXVI. TV 4,1 pont

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Érdekvédelemünk része közötti tagi megkeresésre és szakmai felkérésre érvényesíteni, képviselni a látássérültek érdekeit hivatalokban, cégeknél, önkormányzatoknál és a médiákban. Otthoni munkavégzéshez segítség az informatikai akadálymentesítésben



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**Látássérültek Pilisvölgye Egyesülete**

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.3 Ügyszám:

### 1.4 Nyilvántartási szám:

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Egyesületünk feladata, új tagok felkutatása, szükségleteik felmérése, az önálló életvezetésüket megkönnyítő és életminőségüket javító eszközök és szervezetek megismertetése. A családok segítségével, célunk tagjainkszámára, a szabadidő eltöltésére minél több és változatosabb programot biztosítani.

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

1998. évi XXVI TV 4. pont

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Ügyintézésben és pályázatírásban segítségnyújtás, kulturális -, egészségmegőrző programok.Életmódtábor szervezése, telefonon egyéni segítségnyújtás, kísérés. Látássérültek számára adaptált gerincjoga órák



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**Látássérültek Pilisvölgye Egyesülete**

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Házszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Házszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.3 Ügyszám:

### 1.4 Nyilvántartási szám:

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Egyesületünk tevékenységeiben nagy hangsúlyt helyez a társadalom szélesebb rétegeinek megszólítására is. Ezen programjainkat átfogóan szemléletformáló programoknak nevezzük. Oly módon kívánjuk információhoz juttatni az érdeklődőket, hogy - interaktív program elemeken keresztül - lehetőséget adunk tapasztalati tanulásra. Adott programon a gyakorlatban megtapasztalt éles helyzetek segítik a kreativitást, fejlesztik az empátiát, egyértelművé válik számára a segítségnyújtás szükségessége.

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

### 3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

### 3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

### 3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

### 3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

### 3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:





**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-742

**2021. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Látássérültek Pilisvölgye Egyesülete**

**5. Cél szerinti jutattások kimutatása**

*Adatok ezer forintban*

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
		0	0
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
5.3	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
	<b>Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)</b>	0	0
	<b>Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)</b>	0	0

**6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás**

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
		0	0
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
		0	0
<b>A.</b>	<b>Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):</b>	0	0



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Látássérültek Pilisvölgye Egyesülete

## 7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
<b>B. Éves összes bevétel</b>	<b>1 944</b>	<b>2 005</b>
ebből:		
<b>C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg</b>	<b>41</b>	<b>24</b>
<b>D. Közzolgáltatási bevétel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Normatív támogatás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]</b>	<b>1 903</b>	<b>1 981</b>
<b>H. Összes ráfordítás (kiadás)</b>	<b>1 941</b>	<b>2 005</b>
<b>I. Ebből személyi jellegű ráfordítás</b>	<b>21</b>	<b>80</b>
<b>J. Közhasznú tevékenység ráfordításai</b>	<b>1 941</b>	<b>2 005</b>
<b>K. Adózott eredmény</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)</b>		
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 &gt; 1.000.000, - Ft]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2&gt;=0]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)&gt;=0,25]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) &gt;=0,02]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)&gt;=0,5]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2&gt;= 10 fő]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Látássérültek Pilisvölgye Egyesülete**

## CSATOLT MELLÉKLETEK

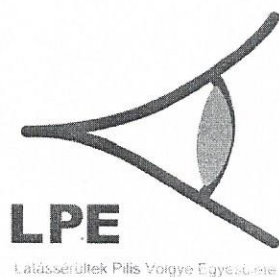
(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

### 1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

<b>PK-742-01</b> Könyvvizsgálói jelentés	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
<b>PK-742-02</b> Szöveges beszámoló	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>PK-742-03</b> Kiegészítő melléklet	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>

### 2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

<b>PK-742-04</b> Meghatalmazás	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégkapuján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló</i>	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>



## Látássérültek Pilis Völgye Egyesülete

Székhely: 2085 Pilisvörösvár Szent János utca 38

Telefon: 06-70-387-5263

E-mail: [info@latasserultekpilisvolgye.hu](mailto:info@latasserultekpilisvolgye.hu)

[pilisvorosvar@vgyke.com](mailto:pilisvorosvar@vgyke.com)

Adószám: 18710814-1-13

Számlaszám: 12020854 - 00131633 - 00100008

<http://latasserultekpilisvolgye.hu/>

<https://www.facebook.com/latasserultekpilisvolgye>

## 2021. Beszámoló Látássérültek Pilis Völgye Egyesülete

A Látássérültek Pilis Völgye Egyesülete a 2021. pénzügyi évet az alábbiak szerint finanszírozta.

### 1. Pályázatok:

- Nemzeti Együttműködési Alaptól 3 projekt:

NEAN-KP-1-2020/4-00-17

2021. 01. -2021. 05. 30. működési pályázat

NEAN-KP-1-2021/4-00-81

2021. 04. 01.-2021. 12. 31. működési pályázat

NEAG-KP-1-2021/4-000078

2021. 04. 01. -2021. 12. 31. működés és program költségekhez pályázati támogatás.

- 2 pályázati támogatás Pilisvörösvár Önkormányzatától,

- Pilisszentiván Önkormányzatától,

- Piliscsaba Önkormányzatától,

- Solymár Önkormányzatától

2. Adományokból

3. SZJA 1%-ból,

4. Tagdíjakból,

melyet az alapszabálya szerinti célokkal és közhasznú tevékenységeivel összhangban használt fel.

Az év során kb. 457 esetben vette igénybe szolgáltatásainkat 26 tagunk, családtagjaik és egyéb érdeklődők.

2013 márciusa óta iroda nélkül működünk, ezért telefonos vagy e-mail-es megkeresésre, egyéni igények alapján végezzük szolgáltatásainkat:

-Szociális, pályázati és hivatalos ügyekben segítettünk:  
Ügyintézésben és pályázatírásban segítségnyújtás 7 alkalom  
Kísérés 32 alkalom

-Az újonnan látásukat veszített személyeknek az új élethelyzetre felkészítő tanácsadást biztosítottunk, mely elvi segítséget nyújt az otthoni akadálymentesítésben is.

-Tagjainkat folyamatosan tájékoztattuk az aktualitásokról elektronikus levélben, telefonon és postai úton.

-Klubnapokat, ismeretterjesztő- egészségmegőrző- kulturális-programokat szerveztünk.

#### **-Célzott közhasznú tevékenység:**

Folytattuk szolgáltatásainkat a Veszélyhelyzet alatt:

- Felmértük tagjaink szükségleteit a járványhelyzetre való tekintettel
- Folyamatos telefonos / e-mailes ügyfélszolgálat
- Az otthoni munkavégzéshez segítség az informatikai akadálymentesítésben
- Rendszeres tájékoztatás elektronikus felületeken
- Online múzeumi-zenei programok keresése, ajánlása

#### **-Önálló életvitelt segítő, Egészségmegőrző programok:**

8. Önálló életvitelt segítő Életmódtábor Tihanyban augusztus 28.–31.

Az elemi rehabilitáció a családon belül kezdődik, hiszen a közvetlen környezetünk hozzáállásától függ elsősorban, hogy tudjuk kezelni a látássérüléssel járó életmódváltozást a mindennapokban.

Cél: önálló életvitel megvalósítása a megszokott környezettől függetlenül - megfelelő segítséggel. (9 fő+3 segítő)

Közösségépítő – önsegítő rendezvények 2 alkalom

Új szolgáltatásként látássérültek számára adaptált rendszeres gerincjógá órákat valósítottunk meg, a tagok szükségletéhez igazodva 3 alkalom

Természetjáró, túraprogramok 3 alkalom

**-Kulturális programjaink:**

Ingyenes koncertlátogatások

**-Társadalmi szemléletformálás - tapasztalati tanulással:**

Az Életmódtábor túraútvonalainak bejárása, programpontokon érzékenyítés.

Október a látás hónapja – a Fehér Bot Világnapján

ünnepség tagjaink és szűkebb-tágabb környezetük számára a társadalmi szemléletformálás jegyében.

**-Kapcsolatépítés- együttműködések- szakmai programok:**

Együttműködünk a Szemléletmód elemi Rehabilitációs Központtal.

A fővárosban működő látássérült és más civil szervezetekkel is együttműködtünk, valamint minden olyan online programon részt vettünk, ami a látássérültek esélyegyenlőségét mozdítja elő.

**-Forrásteremtő és az egyesület működését segítő programok:**

Az ügyfélszolgálati munkát elősegítő konzultációk telefonon, segítő

beszélgetések pszichológussal online.

Informatikusok által felajánlott szolgáltatások:  
segítségnyújtás informatikai eszközök akadálymentes  
használatában, és informatikai eszközeink rendszeres  
karbantartásával segítették munkánkat.

Január - Február: Foglalkoztatás elősegítése érdekében és  
együttműködés céljából helyi vállalkozókat, cégeket és  
önkormányzatokat kerestünk meg.

Adó 1% gyűjtése,

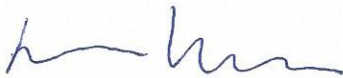
Pályázatok írása, majd elszámolása (7 db pályázat)

Részvétel NAV és NEA pályázati információs előadásokon

Július 2-án a Közgyűlés a Közhasznúsági jelentést és beszámolót  
elfogadta, ismét közhasznúak maradtunk.

Tagjaink számára biztos pont voltunk és vagyunk.

Pilisvörösvár, 2022. május 20.



Látássérültek  
**Pilis Völgye Egyesülete**  
2085 Pilisvörösvár  
Szt. János u. 38.

Lukács Katalin  
Elnök

# KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

## Az Egyesület alapadatai

Az egyesület nyilvántartási száma:	13-02-0011424
Az egyesület megnevezése:	Látássérültek Pilisvölgye Egyesülete
Az egyesület székhelye:	2085 Pilisvörösvár Szent János utca 38
Az egyesület képviselőjének neve:	Lukács Katalin
Az egyesület képviselőjének címe:	2085 Pilisvörösvár Szent János utca 38
Az egyesület adószáma:	18710814-1-13

Az Egyesület célja: A vak és gyengén látó (a továbbiakban: látássérült) emberek szociális biztonságának, sokoldalú rehabilitációjának, aktív, önrendelkezésen alapuló önálló életvitelének, emberi közösségekbe beilleszkedésének, emberi és állampolgári jogaik érvényesülésének elősegítése, fogyatékoságukból eredő sajátos szükségleteik kielégítésének előmozdítása, ezen szükségletek által meghatározott érdekeik képviselése, védelme, érvényesítése.

## Az egyesület cél szerinti besorolása

Az egyesület közhasznúsági fokozata:	KÖZHASZNÚ
Közhasznúság dátuma:	2005.09.22
Közhasznú tevékenysége:	Látássérültek érdekképviselése, családsegítéstársadalmi szemléletváltás
Jogerős bíróság határozat száma:	PK.605052/2005
Jogerős bíróság határozat kelte:	2005.09.22

## Általános jellegű kiegészítések

### Számviteli politika

A Látássérültek Pilisvölgye Egyesülete (a továbbiakban Egyesület) számviteli politikáját:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint
- a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII.28.) Kormányrendelet alapján
- az egyesületek gazdálkodási tevékenységéről szóló 350/2011 (XII.30) Kormányrendelet
- a közhasznú szervezetekről szóló 2011.CLXXV törvény
- a polgárország és a polgárőri tevékenység általános szabályairól szóló 2011. évi CLXV. tv.
- a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló, 2013. évi V. tv szerint határozta meg.

### A számviteli politika általános előírásai:

- könyvvezetés módja: Kettős könyvvitel

A könyvvezetést úgy kell kialakítani, hogy az Egyesület vállalkozási tevékenység bevételei és ráfordításai (költségei), a közhasznú tevékenység bevételeitől és ráfordításaitól (költségeitől) elkülönüljenek annak érdekében, hogy megbízhatóan kimutatható legyen a vállalkozás tárgyévi eredménye.

- a beszámoló formája: Közhasznú egyszerűsített éves beszámoló
- a beszámoló forduló napja: 2021. december 31.
- a mérleg készítés időpontja: az üzleti év mérlegforduló napját követő év március 31. napja

Az Egyesület beszámolóinak közzétételét, nyilvánosságra hozatalát –honlapján valamint székhelyén történő betekinthezőséggel biztosítja.

Az Egyesületnél a 479/2016. (XII.28.) kormányrendelet alapján nem kötelező a könyvvizsgálat.



## **Letétbe helyezés és közzététel**

Az Egyesület köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét, a könyvvizsgálói jelentéssel együtt, az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni. E letétbe helyezési és közzétételi kötelezettséget a bírósági eljárási törvény 39.-40. §-a szerint kell teljesíteni, azaz a beszámolót az Országos Bírósági Hivatal részére elektronikus úton kell megküldeni.

Az Egyesület szervezet saját honlappal rendelkezik, ezért a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítani kell.

## **A jelentős összegű hiba**

Ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt. Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

## **Céltartalékok képzése**

Az adózás előtti eredmény terhére céltartalékot kell képezni a szükséges mértékben azokra a múltbeli, illetve a folyamatban lévő ügyletekből, szerződésekből származó, harmadik felekkel szembeni fizetési kötelezettségekre, amelyek a mérleg fordulónapon valószínű vagy bizonyos, hogy fennállnak, de összegük vagy esedékességük időpontja még bizonytalan, és azokra a vállalkozó fedezetet más módon nem biztosította. A céltartalék képzése során, a mérleg fordulónapon fennálló kötelezettségeket akkor is figyelembe kell venni, ha azok csak a mérleg fordulónap és a mérlegkészítés időpontja között válnak ismertté.

## **Költségek és ráfordítások megosztása**

Az Egyesület a költségek és ráfordításokat hozzárendeli a közhasznú és vállalkozási tevékenységéhez, ha az egyértelműen azokhoz rendelhető, illetve, ha egyértelműen nem határozható meg, hogy valamely költség és ráfordítás mely tevékenységével kapcsolatos, akkor a költségek és ráfordítások megosztása a bevételek arányában történik.

A számviteli politikában, tárgyévben lényeges változás nem történt.

Az Egyesület egyszerűsített éves beszámolójában az adatok ezer forintban vannak kimutatva.

## **Értékelési eljárások**

### **A valuta-és devizatételek értékelése**

A valutakészlet, a devizaszámlán lévő deviza, a külföldi pénzürtékre szóló követelés, befektetett pénzügyi eszköz, értékpapír (együtt: külföldi pénzürtékre szóló eszköz), illetve kötelezettség forintértékének meghatározásakor az alábbiak szerint járunk el:

- A valutát, a devizát a MNB által meghirdetett devizavételi és deviza eladási árfolyamának átlagán kell forintra átszámítani.
- Az előzőekben előírt devizaárfolyam használatától el kell térni, ha a hitelintézet, illetve a Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett és nem konvertibilis valutát, ilyen valutára szóló eszközöket és kötelezettségeket kell forintra átszámítani. Ez esetben a valuta szabadpiaci árfolyamán kell forintra átszámítani.

A valutapénztárban lévő valutakészletnek, a devizaszámlán lévő devizának, továbbá a külföldi pénzürtékre szóló követelésnek, befektetett pénzügyi eszköznek, értékpapírnak, illetve kötelezettségnek az üzleti év mérleg fordulónapjára vonatkozó értékelése előtti könyv szerinti értéke és az értékeléskori forintértéke közötti különbözetet:

- a) amennyiben az összevontan veszteség, egyenlegében a pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai között kell árfolyamveszteségként elszámolni,
- b) amennyiben az összevontan nyereség, egyenlegében a pénzügyi műveletek egyéb bevételei között kell elszámolni.

### **Az eszközök értékelése**

A befektetett eszközöket, a forgóeszközöket a bekerülési értéken kell értékelni, csökkentve azt az alkalmazott leírásokkal.

Amennyiben az üzleti év mérleg fordulónapján az egyedi eszköz piaci értéke alacsonyabb a könyv szerinti értékénél, akkor az így mutatkozó különbözetet terven felüli értékcsökkenésként, vagy értékvesztésként kell elszámolni.

A terven felüli értékcsökkenés, az értékvesztés visszairását az üzleti év mérleg fordulónapjára vonatkozó értékelés keretében kell végrehajtani.

### **Az eszközök értékcsökkenése**

Az évenként elszámolandó értékcsökkenését az egyedi eszköz várható hasznos élettartama, fizikai elhasználódása és erkölcsi avulása, az adott tevékenységre jellemző körülmények figyelembevételével kell megtervezni, és azokat a nyilvántartásokon történő rögzítést követően a rendeltetésszerű használatbavételtől, az üzembe helyezéstől kell alkalmazni. A leírás lineáris módon történik.

Értékcsökkenés mértéke:

- Vagyoni értékű jogok	12,5%
- Bérelt ingatlanon végzett beruházás	6%
- Egyéb berendezések	14,5%
- Vonós hangszerek	0%
- Számítástechnikai eszközök	33%
- Kis értékű eszközök (200e Ft alatt)	100%

Az Egyesület nem él az értékhelyesbítés lehetőségével.

## Könyveléshez, könyvvizsgálathoz kapcsolódó információk

A társaság könyvelését kötelező mérlegképes könyvelővel könyveltetni.

Könyvelő neve: Maglódi Györgyné

Könyvelő nyilvántartási száma: 113695

### Vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás

adatok eFt

A tétel megnevezése		előző év	tárgy év	változás
1.	A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (2-5 sorok)	38	-	-38
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	-	-	-
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	38	-	-38
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	-	-	-
5.	IV. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÉRTÉKHELYESBÍTÉSE	-	-	-
6.	B. FORGÓESZKÖZÖK (7.-10. sorok)	529	635	106
7.	I. KÉSZLETEK	-	-	-
8.	II. KÖVETELÉSEK	-	-	-
9.	III. ÉRTÉKPAPIR	-	-	-
10.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	529	635	106
11.	C. AKTIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	-	-	-
12.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	567	635	68
13.	D. SAJÁT TŐKE (14-17. sorok)	567	567	-
14.	I. INDULÓ TŐKE	60	60	-
15.	II. TŐKEVÁLTOZÁS	504	507	3
16.	III. LEKÖTÖTÖTT TARTALÉK	-	-	-
17.	IV. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	-	-	-
18.	V. TÁRGYÉVI EREDMÉNY ALAPTEVÉKENYSÉGBŐL	3	-	-3
19.	VI. TÁRGYÉVI EREDMÉNY VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGBŐL	-	-	-
20.	E. CÉLTARTALÉK	-	-	-
21.	F. KÖTELEZETTSÉGEK	-	-	-
22.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	-	-	-
23.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	-	-	-
24.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	-	-	-
25.	G. PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	-	67	67
26.	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	567	635	67
	Közhasznú tevékenység árbevétele	1 944	2005	879
	Vállalkozási tevékenység árbevétele	-	-	-
	Bevétel összesen	1 944	2005	879
	Tárgyévi eredmény	3	0	-3
	Befektetett eszközök az összes eszközön belüli aránya	6,70%	0%	-6,70%
	Forgó eszközök aránya az eszközökön belül	93,30%	100%	6,70%
	Saját tőke és az össze forrás aránya	100,00%	89,43%	-10,57%
	Saját tőke növekedésének mértéke	0,53%	-0,01%	-0,54%
	Tőke arányos jövedelmezőség	0,53%	-0,01%	-0,54%

Eredménykimutatással kapcsolatos kimutatás

Alaptevékenység		előző év	tárgy év	változás
A	Össze árbevétel	1 944	2005	61
B	Össze költség, ráfordítás	1 941	2005	64
C	Adózás előtti eredmény	3	0	-3
I	Adó fizetési kötelezettség	0	0	0
D	Adózott eredmény	3	0	-3
II	Átcsoportosítás	0	0	0
E	Tőkeváltozás	3	0	-3

Vállalkozási tevékenység		előző év	tárgy év	változás
A	Össze árbevétel	0	0	0
B	Össze költség, ráfordítás	0	0	0
C	Adózás előtti eredmény	0	0	0
I	Adó fizetési kötelezettség	0	0	0
D	Adózott eredmény	0	0	0
II	Átcsoportosítás	0	0	0
E	Tőkeváltozás			0

Összesen		előző év	tárgy év	változás
A	Össze árbevétel	1 944	2005	61
B	Össze költség, ráfordítás	1 941	2005	64
C	Adózás előtti eredmény	3	0	-3
I	Adó fizetési kötelezettség	0	0	0
D	Adózott eredmény	3	0	-3
II	Átcsoportosítás	0	0	0
E	Tőkeváltozás	3	0	-3

## Kapott Támogatások

Megnevezés	előző év	tárgy év	változás
<b>SZJA 1%</b>	<b>41</b>	<b>24</b>	<b>-17</b>
<b>Pályázatok</b>	<b>200</b>	<b>410</b>	<b>210</b>
NEAG-KP-1-2021/4-000078		232	-
NEAN-KP-1-2020/4-00-17		43	-
NEAN-KP-1-2021/4-00-81		135	-
<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>305</b>	<b>405</b>	<b>100</b>
Pilisvörösvár Önkormányzat		62	-
Pilisvörösvár Önkormányzat		63	-
Solymár Önkormányzat		100	-
Pilisszentiván Önkormányzat		150	-
Piliscsaba Önkormányzat		30	-
<b>Adományok</b>	<b>1350</b>	<b>1 100</b>	<b>-250</b>
<b>Kapott támogatások összesen</b>	<b>1 896</b>	<b>1 939</b>	<b>43</b>

### 2021 évi támogatások felhasználása:

A Látássérültek Pilis Völgye Egyesülete a 2021-ben kapott támogatásokat az alapszabálya szerinti célokkal és közhasznú tevékenységeivel összhangban használta fel az alábbiak szerint részletezve:

#### **SZJA 1%**

Az LPE elsősorban pályázati forrásokból finanszírozza működését, melyhez pályázati díjat fizet (pályázati díj költség). Az LPE tagjai részére programokat szervezett, a 2021. évi Nemzetközi Fehér Bot Napi ünnepség előadói díját, valamint aerobik és gerincjoga órák költségeit finanszírozta. az SZJA 1%-ból.

#### **NEAG-KP-1-2021/4-000078**

Az LPE 2021. működés és programok biztosítása című projektünk programokhoz és működési költségekhez járult hozzá, 2021 április 1. – december 31. között.

A pályázat az alábbi tevékenységek költségeihez járult hozzá:

Állandó szolgáltatásunk a rendszeres telefonos (kedd és csütörtök 10.00-16.00) és e-mailes ügyfélszolgálat, de a veszélyhelyzet miatt minden munkanapon fogadtunk hívásokat.

Új szolgáltatás: látássérültek számára adaptált rendszeres gerincjoga órák 6 fő

Természetjárás túravezetővel 10 fő

### **NEAN-KP-1-2020/4-00-17**

Az LPE 2021. évi működési - könyvelési költségeihez járult hozzá a pályázat. Finanszírozni tudtuk kb. 4,3 hónap könyvelési költségét, 2021.01.- 05. hó közötti időszakot.

### **NEAN-KP-1-2021/4-00-81**

A pályázat az LPE működési költségeinek finanszírozásához járult hozzá 2021. április 01-december 31. között.

A számviteli törvényeknek való megfelelés érdekében könyvelői szolgáltatást vettünk igénybe, 6 havi könyvelési költséget, banki szolgáltatás költségeit, 5 havi kommunikációs -telefonköltséget, és egyéb anyagköltségeket finanszíroztunk.

### **Pilisvörösvár Önkormányzat 1.**

A kapott támogatást felhasználtuk Tihanyi életmód táborunk költségeihez: utazás – személyszállítási szolgáltatás költségének egy részére, fertőtlenítő-takarítószerre, az éves honlaptárhely költségére, rendezvények anyagköltségeire.

### **Pilisvörösvár Önkormányzat 2.**

A kapott támogatás Tihanyi életmód táborunkhoz igénybe vett utazási – személyszállítási szolgáltatás költségeihez járult hozzá.

### **Solymár Önkormányzat**

A kapott támogatást felhasználtuk Tihanyi életmód táborunk költségeihez: szállásköltségre, múzeum-programköltségre.

Működési költségekre: irodaszer, banki szolgáltatás költségeihez, számítástechnikai eszközök karbantartására, nyomtatási szolgáltatásra.

### **Pilisszentiván Önkormányzat**

A kapott támogatást felhasználtuk Tihanyi életmód táborunk költségeihez: utazás – személyszállítási szolgáltatásra, szállásköltségére.

Rendezvények szolgáltatás és anyagköltségeire.

Működési költségekre, irodaszer, banki szolgáltatás költségeihez

### **Piliscsaba Önkormányzat**

A kapott támogatást felhasználtuk bank, irodaszer, telefon költségekre, valamint rendezvények anyagköltségeihez, nagyító vásárlásra.

### **Adományok**

Az LPE 2021. évi működéséhez és a rendszeres telefonos ügyfélszolgálat fenntartásához akadálymentesen használható iPhone készüléket vásárolt magánadományokból.

Az egyesület működését elősegítő szolgáltatásokat ajánlottak fel részünkre:

Az ügyfélszolgálat elősegítése érdekében segítő konzultációk pszichológussal 24 alkalommal.

Informatikai segítségnyújtás 24 alkalommal.

Informatikai eszközök karbantartása 12 alkalommal.